

台全公司人事履歷表

應徵職務：

基本資料								
姓名		出生日期	/ / , 歲			請放電子檔照片		
身分證字號		性別	<input type="checkbox"/> 男、 <input type="checkbox"/> 女	婚姻	<input type="checkbox"/> 已婚、 <input type="checkbox"/> 未婚			
血型	身高/體重	cm/	kg	行動				
兵役	<input type="checkbox"/> 役畢 <input type="checkbox"/> 未役 <input type="checkbox"/> 免役(原因)_____			市話				
駕照	<input type="checkbox"/> 汽車、 <input type="checkbox"/> 輕型機車、 <input type="checkbox"/> 重型機車			交通工具	<input type="checkbox"/> 汽車、 <input type="checkbox"/> 機車			
地址	戶籍： 通訊：							
E-mail								
聯絡人①		關係		聯絡人①電話				
聯絡人②		關係		聯絡人②電話				
求學歷程								
學歷	學校	科系	期間	是否畢業				
			/ / ~ / /	<input type="checkbox"/> 是、 <input type="checkbox"/> 否				
			/ / ~ / /	<input type="checkbox"/> 是、 <input type="checkbox"/> 否				
家庭狀況								
稱謂	姓名	年齡	服務機構/在學	稱謂	姓名	年齡	服務機構/在學	
工作經歷								
公司名稱	職務	工作內容		在職期間	離職原因	薪資(月/年)		
				/ / ~ / /				
				/ / ~ / /				
				/ / ~ / /				
工作專長				個人特質	期望薪資(月/年)			
語言程度	____語：聽：____、說：____、讀：____、寫：____ ____語：聽：____、說：____、讀：____、寫：____			其他 證照				
當您收到通知後，可報到的時間為： <input type="checkbox"/> 隨時； <input type="checkbox"/> 一週； <input type="checkbox"/> 二週； <input type="checkbox"/> 一個月； <input type="checkbox"/> 或最快可報到日期： 年 月 日								

※本人謹此授權台全電機股份有限公司得就本人於此人事資料表中所提供之資料內容之正確性進行確認。本人充分瞭解在此人事資料表中所為之一切陳述如有虛偽不實，將足以構成終止聘僱合約之事由。

※本人並特此同意於任職期間授權台全電機股份有限公司及其相關企業及其相關企業之職工福利委員及以上公司及組織所委託之第三人為招募聘用、人事管理及業務執行之目的，在符合個人資料保護相關法令之範圍內，蒐集、於國內與國際間處理、利用本人已經提供及未來將提供的個人資料，並得於特定目的消失後保存至少五年。

※本人同意參加 貴公司招募未獲錄用之1年內， 貴公司得繼續留存本個人資料(含建檔)，以利未來若有適當職缺之參考及通知依據。

※本人亦確認台全電機股份有限公司已依個人資料保護法及相關法令之規定，明確告知本人此人事資料表內個人資料之蒐集目的、個人資料類別、利用之期間、地區、對象及方式、依個人資料保護法第三條規定得行使之權利及權利行使方式、及不提供本人本履歷表、人事資料表內個人資料時將對本人權益之影響。

※本公司正職同仁未經許可，禁止在外兼職(差)。

※本人同意並保證於受僱期間內嚴格遵守公司規定，如有違反，願依公司規則接受處分，絕無異議。

應徵者簽名(SIGNATURE)： _____ 日期(DATE)： _____